

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA TENDOPOLI SITA  
NELL'AREA INDUSTRIALE (ASIREG) DI  
SAN FERDINANDO (RC)**

**Approvato con determinazione n.67/ar.Amm. del 22.12.2014**

**REPUBBLICA ITALIANA**

L'anno duemilaquattordici, il giorno ventidue del mese di Dicembre , in San Ferdinando nella residenza comunale;

T R A

La Sig.ra Cimato Maria Teresa, nata a Rosarno (RC) il 28.8.1960, in qualità di responsabile della Area Amministrativa del Comune di San Ferdinando (RC), C.F. n°82002040804 –P.I.007446140805, la quale interviene nel presente atto, in nome, per conto e nell'interesse del Comune di San Ferdinando che rappresenta ai sensi dell'art. 107, del D.Lgs. 267/2000,(Affidante)

E

Sig. Alampi Vincenzo nato a Taurianova il 19.07.1952 , residente a Taurianova via del Palatino n.6 cod. fisc.LMPVCN52L19L063U , il quale interviene nel presente atto nella qualità di DIRETTORE DELLA CARITAS DIOCESA DI OPPIDO MAMERTINA –PALMI con sede operativa a Gioia Tauro via Strada Statale 111 n.441 , codice fiscale 91000120807 , in qualità di (Affidatario);

***Premesso che:***

- con Deliberazione della Giunta Regionale della Calabria n. 422 del 10/10/2014, ed avente ad oggetto: "Interventi sostegno accoglienza immigrati piana di Gioia Tauro", è stato concesso un contributo straordinario di €. 100.000,00 a favore di questo Comune;
- con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 2, in data 16/10/2014, è stato dato indirizzo allo scrivente, di procedere all'affidamento della Tendopoli ad una associazione di volontariato;

***Tutto ciò premesso***

Tra le parti come sopra costituite si stipula e si conviene quanto segue:

La premessa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto e viene accettato e confermato dalla parti contraenti.

**Art.1**  
**Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto la prestazione dei servizi relativi al funzionamento e alla gestione della tendopoli per immigrati sita nella II^ zona industriale ASIREG di San Ferdinando.

**Art.2**  
**Servizio di assistenza generica alla persona**

- a) Registrazione ospiti: rilevazione dei dati anagrafici e tempi di permanenza;
- b) Mediazione linguistica ed Integrazione socio-culturale: verranno posti in essere degli interventi volti all'integrazione socio-culturale degli extra comunitari ospiti della tendopoli mediante:
  - Corsi di alfabetizzazione della lingua italiana e di educazione civica ;
  - Informazioni sociali, ascolto e decodifica della domanda, supporto nel disbrigo di pratiche per l'accompagnamento e l'accesso ai servizi sanitari, assistenza per il rinnovo del permesso di soggiorno, informazioni sulla normativa concernente l'immigrazione, i diritti e doveri e la condizione dello straniero, informazioni di base sulla normativa italiana ed europea in materia di immigrazione e asilo;
- c) Servizio di informazione sulla normativa concernente l'immigrazione, i diritti e doveri e la condizione dello straniero;
- d) Orientamento generale sulle regole comportamentali all'interno della tendopoli;
- e) Assistenza, ove necessario, ai minori fermo restando l'eventuale segnalazione al Tribunale dei Minori;
- f) Eventuali trasferimenti presso strutture ospedaliere;

**Art.3**  
**Servizio di gestione amministrativa e manutenzione**

Organizzazione delle unità abitative: verrà posizionato un breviario di regole da rispettare contenente indicazioni circa l'uso delle attrezzature comuni quali cucina, bagno ecc con l'indicazione delle regole necessarie per garantire il buon funzionamento e l'igiene delle stesse;

- g) Suddivisione degli immigrati nelle unità abitative: secondo un criterio di rispetto delle abitudini, convinzioni religiose e della cultura dei nuclei etnici presenti. Gli ospiti alloggiati in unità abitative contrassegnate da un numero di identificazione hanno a disposizione un letto personale e l'uso in comune di bagni e docce posti all'esterno delle tende;
- h) Servizio di pulizia ordinaria e igiene ambientale:
  - Pulizia dei locali (refettorio, centri di aggregazione, luoghi di culto, ecc.);

- Disinfezione, disinfestazione, derattizzazione dei luoghi;

**Art.4**  
**Servizio di vigilanza**

Il campo sarà sorvegliato dalle ore 8,00 alle ore 20,00. Sarà effettuato il rilevamento delle presenze tutte le volte che dovesse rendersi necessario. Dovranno essere effettuati sopralluoghi nel campo per il controllo delle strutture e degli impianti ecc. nonché per la corretta funzionalità degli arredi e delle attrezzature eventualmente messe a disposizione dal Comune, segnalando tempestivamente allo stesso e agli organi competenti eventuali fatti rilevanti.

**Art. 5**  
**Risorse umane**

Il responsabile della gestione del centro ed i volontari che ivi operano assicurano il rispetto delle finalità della missione istituzionale, così come risultano definite anche dalle condizioni e dalle modalità dell'ospitalità stabilite dalla legge e concordate nella presente convenzione.

**Art.6**  
**Durata dell'appalto**

La durata della convenzione è di mesi 5 decorrenti dal mese di Dicembre corrente anno.

**Art.7**  
**Compenso del servizio**

Il Comune, per come sopra costituito, si obbliga:  
A corrispondere alla predetta Associazione l'importo complessivo di euro 15.000,00, a titolo esclusivo di rimborso spese onnicomprensivo.

**Art.8**  
**Penali**

Ove si verificano disservizi (mancata o inesatta esecuzione di uno dei servizi oggetto di convenzione) rilevati in sede di attività ispettiva, di controllo o di monitoraggio, ovvero lamentati, dagli utenti e, previa contestazione al gestore, riscontrati fondati, è applicata per ciascun disservizio una penale pari ad almeno il 3% del corrispettivo mensile, fatto salvo il risarcimento di ogni eventuale maggior danno.

La penale è applicata dietro semplice comunicazione al gestore, con provvedimento immediatamente esecutivo e trattenuta dal corrispettivo.

**Art.9**  
**Risoluzione della convenzione**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile il Comune ha la facoltà di procedere alla risoluzione della convenzione per grave inadempienza, previo semplice preavviso di 10 (dieci) giorni da comunicarsi con lettera raccomandata A.R. e senza obbligo di preventiva messa in mora.

Costituiscono grave inadempienza l'essere incorso nelle penali di cui all'art.7 e/o l'omessa segnalazione di fatti e circostanze, anche indipendenti dalla propria volontà, dai quali siano derivati danni alle persone, che abbiano provocato grave danno alla struttura o alle apparecchiature.

**Art.10**  
**Monitoraggio e controllo**

Il Comune si riserva la facoltà di svolgere attività di controllo e monitoraggio sulla gestione della tendopoli diretta a verificare il rispetto delle modalità di erogazione dei servizi di cui agli artt.2,3 e 4 della presente convenzione.

I risultati del controllo e del monitoraggio sono finalizzati anche a rappresentare gli elementi di conoscenza utili a migliorare le condizioni di efficacia, efficienza ed economicità dell'attività amministrativa relativa all'accoglienza e all'assistenza degli immigrati irregolari.

**Art.11**

Il Comune informa espressamente l'Associazione che, ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs del 30 giugno 2003, n.196), tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamento in materia.

**Art.12**

Per ogni altro aspetto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione, le parti faranno riferimento alle normative vigenti.

Letto confermato e sottoscritto:

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

\_\_\_\_\_

Rappresentante Legale dell'Associazione:

\_\_\_\_\_